



# – COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE

## DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN CURSO 2019/2020

Si usted desea matricular a su hijo/a en este centro, deberá presentar la siguiente documentación:

- **4 fotos** tamaño carnet.
- Fotocopia del **D.N.I. o N.I.E. y pasaporte** del padre, madre y alumno/a, si lo tuviera.
- Fotocopia del **Libro de Familia** completo o **Partida de Nacimiento** del niño/a. En caso de familia numerosa, fotocopia del carnet que lo acredite.
- En caso de padres separados o divorciados, adjuntar fotocopia de la **sentencia judicial y consentimiento de ambas partes** para matricular a su hijo/a en nuestro centro.
- **Certificado de empadronamiento** donde figuren **todos los miembros** de la unidad familiar.
- **Certificado médico oficial y cartilla de vacunas** o en su lugar, **acreditación del pediatra en el certificado médico** de que las vacunas correspondientes a la edad del alumno han sido administradas.
- Fotocopia de la tarjeta de la **seguridad social o seguro médico privado**.
- Presentación de **domiciliación bancaria** sellada por el banco, en España a favor del Colegio Internacional Costa Adeje, S.L. para realizar el pago mensual.
- **Certificación de Cambio de Centro** y las **últimas notas** (informe escolar en el caso de Educación Infantil) que se deberá pedir en el colegio del que proceda el niño/a. Los boletines de notas son imprescindibles para realizar la entrevista con la psicóloga del centro, deben presentarse traducidos al español.
- **Las visitas** al colegio con la directora y las entrevistas a los alumnos con la psicóloga se realizará en español o inglés, en caso contrario es imprescindible venir acompañados de un intérprete.
- **Rellenar los formularios** que se le entregarán en la oficina del centro.
- Entrega de **370 € (en efectivo o con tarjeta)** en concepto de matrícula para reserva de plaza.



# COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE

PEGAR FOTO

## HOJA DE INSCRIPCIÓN

<b>Datos del alumno/a/</b>		
Nombre del alumno/a/	Apellido(s)	Fecha nacimiento
Nacionalidad	D.N.I./N.I.E. Alumno/a/	
Último Colegio (nombre, lugar, país)		
Curso que solicita	Última clase	
Número de hermanos/as en el centro y curso / Nombre y apellidos hermano/s en el centro		
¿Tiene alguna enfermedad crónica o alergia? ¿Necesita utilizar medicamentos?		

<b>Datos de los padres o tutor/es</b>		
Nombre padre o tutor legal	Apellido(s)	Nacionalidad
D.N.I./N.I.E.	Domicilio particular (calle, edificio, localidad, código postal)	Teléfono(s) / Móvil
Correo electrónico		
Nombre madre o tutora legal	Apellidos(s)	Nacionalidad
D.N.I./N.I.E.	Domicilio particular (calle, edificio, localidad, código postal...)	Teléfono(s) / Móvil
Correo electrónico		
Situación familiar: casados o separados		

Doy fe de la veracidad de los datos expuestos anteriormente. Manifiesto conocer y aceptar plenamente las Normas incluidas en el Plan de Convivencia del Centro publicadas en la página web del colegio: [www.colegiocostaadeje.com](http://www.colegiocostaadeje.com)- Conozco y autorizo el sistema de seguridad mediante el cual se realizan grabaciones digitales de todo el recinto y por tanto de mi/s hijo/a/s. Tengo conocimiento de que los padres están en la obligación de abonar mensualmente las cuotas escolares de sus hijos (enseñanza, comedor, transporte...) y de que será causa de suspensión de matrícula el hecho de no abonar las cuotas escolares.

### **NOTA INFORMATIVA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El Colegio Internacional Costa Adeje S.L. (en adelante el Colegio) está legitimado para el tratamiento de sus datos y los de sus hijos/as en virtud de la prestación de su consentimiento expreso, y para la prestación de los servicios contratados, es decir:

1. Para el ejercicio de la función educativa y gestión académica.
2. Para la gestión escolar y organización de actividades extraescolares.
3. Para las actividades relacionadas con facturación y cobro, y, en su caso, gestión de morosidad.
4. Para el envío de correos electrónicos informativos sobre el menú de comedor, en caso de haberlo contratado.

Le informamos de que los datos recogidos a través de este formulario son necesarios para el cumplimiento de dichas finalidades, y únicamente se emplearán para ello. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la prestación de nuestros servicios, así como para el ejercicio de la función educativa que usted ha decidido encomendarnos o durante el tiempo necesario para cumplir con nuestras obligaciones o facultades legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal para ello o sean requeridos por las autoridades competentes, o cuando le solicitemos su autorización expresa. En tal caso le indicaremos qué datos deseamos ceder, a quién y para qué.

Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando adecuadamente sus datos personales y los de sus hijos/as, por tanto, tiene derecho a acceder a ellos, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando su tratamiento ya no sea necesario dirigiéndose al responsable del Tratamiento de Datos. Del mismo modo, le rogamos nos comunique cualquier modificación se produzca sobre los datos solicitados.

El responsable del Tratamiento de Datos es: COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE S.L. (El Colegio), (B38501029) y puede contactar con él a través de:

- Dirección postal: Avenida Kurt Konrad Mayer, n. 10, 38660, Adeje, S/C Tenerife
- Teléfono de contacto: 0034 922 713 217
- Correo electrónico: [secretaria@colegiocostaadeje.com](mailto:secretaria@colegiocostaadeje.com)
- Delegado de Protección de Datos (DPD): Hemos designado un DPD (MACG ASESORES - AUDITORES S.L.) que tiene habilitado como canal de comunicación el siguiente correo electrónico: [giovanna.caputo@macg.es](mailto:giovanna.caputo@macg.es).

Además de las finalidades anteriormente descritas, y sólo en el caso de que usted nos autorice expresamente, podremos utilizar sus datos para otras finalidades:

- AUTORIZO al Colegio a usar mis datos para el envío de ofertas publicitarias.
- AUTORIZO al Colegio a usar mis datos para el envío de boletines informativos.
- AUTORIZO al Colegio para captar imágenes de mi hijo/a mientras interviene en actividades escolares (excursiones, viajes, extraescolares, fiestas y concursos).
- AUTORIZO al Colegio para usar imágenes y videos de mis hijos/as captadas exclusivamente en el ámbito educativo y publicarlas en el Anuario, Revista escolar, redes sociales y página web del Colegio (Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, LinkedIn, Blogs).

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma Padre \_\_\_\_\_ Firma Madre \_\_\_\_\_



# COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE

## SERVICIO DE COMEDOR

Este centro escolar dispone de cocina propia y todas las comidas son elaboradas en nuestras instalaciones por un equipo de la empresa Eurest.

Cada día se preparan tres menús diferentes para Humbi, Kinder, 1º - 2º de Primaria y para el resto del colegio.

Los menús son enviados vía e-mail a los padres el día 1 de cada mes. También pueden consultarlos en la página web del colegio.

Si su hijo/a tiene alguna **alergia o intolerancia alimenticia**, adaptamos el menú a sus necesidades (por favor, hágalo constar en esta solicitud). **En este caso deben adjuntar certificado médico.**

**Les rogamos que, para cualquier cambio respecto al servicio de comedor, lo comuniquen en secretaría antes del día 25 del mes anterior al cambio, de lo contrario entendemos que no hay modificación alguna.**

En caso de dieta especial o menú vegetariano por favor, marque la casilla correspondiente:

- **Dieta especial:**

No desea comer los siguientes alimentos: \_\_\_\_\_

Alergia o intolerancia a los siguientes alimentos: \_\_\_\_\_

- **Menú vegetariano:**

**Alta**

**Baja**  Motivo de la baja: \_\_\_\_\_

Desde el mes de \_\_\_\_\_ hasta el mes de \_\_\_\_\_ (ambos inclusive)

Nombre del alumno/a: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Fecha de solicitud: \_\_\_\_\_

Firma del padre/madre o tutor

## **COMEDOR ESCOLAR**

### **Descripción**

- La función básica del monitor de comedor escolar es la de realizar las tareas de cuidado y atención de los alumnos usuarios del servicio de comedor que oferta nuestro centro.
- Estas tareas se realizan con una actitud positiva y activa ante las acciones de los niños, y en un carácter amable y comunicativo, de manera que los niños aprendan a comer de todo, de forma pausada y degustando la comida, lo que les ayudará a realizar una mejor digestión.
- Los niños, por su parte, deben mostrar respeto a los monitores escolares y al personal del servicio de comedor.

### **Objetivos**

- Dar al momento del comedor escolar, un carácter educativo.
- Garantizar la adquisición de contenidos básicos de Educación para la Salud, tales como:
  - o Llevar una alimentación suficiente, variada y equilibrada.
  - o Poner en práctica las normas higiénicas y sanitarias explicadas en clase.
  - o Iniciarse en gustos variados.
  - o Adoptar posturas y acciones correctas en la mesa.
- No se obligará ni presionará a los niños a comer en contra de su voluntad, para no hacer de este momento algo desagradable que genere su rechazo.

### **Beneficios**

- No solo se supervisa la correcta ingesta de alimentos por parte de los alumnos, sino que se colabora en el proyecto educativo del colegio en relación con los correctos hábitos alimentarios, higiene y comportamiento en una mesa.
- Se inculca al alumno, el respeto y el cuidado por los locales, mobiliario, enseres y utensilios de uso comunitario, así como se persigue que el servicio se desarrolle en un ambiente sin mucho ruido, evitando gritos, de forma que los alumnos dialoguen de forma distendida durante el momento de la comida.

### **NOTA INFORMATIVA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Usted ha contratado el servicio de comedor escolar. En este formulario se solicitan datos que pueden tener carácter de “especialmente relevantes”, y que son necesarios para la adecuada prestación del servicio contratado y los utilizaremos única y exclusivamente para ello mientras perdure nuestra relación contractual. Sus datos no se cederán a terceros salvo que exista una obligación legal para ello o que sean requeridos por las autoridades competentes.

Estamos legitimados para el tratamiento de estos datos, en virtud de la prestación de su consentimiento y para la ejecución del servicio contratado. El responsable del Tratamiento de Datos es: COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE S.L. (B38501029) y puede contactar con él para el ejercicio de sus derechos de acceso, oposición, rectificación, supresión de datos a través de:

-Dirección postal: Avenida Kurt Konrad Mayer, n. 10, 38660, Adeje, S/C Tenerife

-Teléfono de contacto: 0034 922 713 217.

-Correo electrónico: secretaria@colegiocostaadeje.com

-Delegado de Protección de Datos (DPD): El Colegio ha designado un DPD (MACG ASESORES-AUDITORES S.L.) que tiene habilitado como canal de comunicación el siguiente correo electrónico: giovanna.caputo@macg.es.



# COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE

## AUTORIZACIÓN DE DOMICILIACIÓN BANCARIA DIRECT DEBIT AUTHORIZATION/ РАЗРЕШЕНИЕ ПРЯМОЙ ДЕБЕТ

Nombre del alumno / Name and Surname of the student/ Имя и фамилия студента

Por la presente autorizo a COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE, S.L. a cobrar de mi cuenta de banco,  
I authorize, hereby COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE, S.L. to charge receipts submitted to my bank  
account,  
Уполномочивает МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА Коста-Адехе С. Л. списать с моего банковского счета,

Nombre del banco en España/Bank Name in Spain/Имя банка:

Sucursal/Branch /филиал банка в Испании: \_\_\_\_\_

IBAN e/and/u IBIC: \_\_\_\_\_

C.C.C. (20 dígitos)/ Current account number (20 digits) /N ° текущего счета:

Los recibos que presente para cobro dicha entidad.  
Receipt for payment submitted to the entity.  
Квитанции для оплаты представлен этой сущности/банка.

TITULAR/ ACCOUNT HOLDER'S NAME/ Имя владельца счета: \_\_\_\_\_

NIF/CIF: Identifying NIF/CIF: Владелец банковского счета НИФ/CIF \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN COMPLETA:/ ADDRESS: /Адрес:

Calle/street/улица \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ PISO \_\_\_\_\_

C.P. / Post code/индекс: \_\_\_\_\_ en/ in / в \_\_\_\_\_

Firma del titular/Signature/Фирма: \_\_\_\_\_

Adeje/Адехе, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_

**NOTA: Por favor, entregar sellado por su banco y rellenar todos los datos.**  
**Please note: everything has been stamped by your bank and has been completed correctly.**  
**Примечание: Просьба передайте штампованные вашим банком.**  
**Gracias. Thank you. Спасибо!**

### **NOTA INFORMATIVA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El Colegio Internacional Costa Adeje S.L. (en adelante el Colegio) está legitimado para el tratamiento de los datos recogidos en virtud de su consentimiento expreso y para el eficaz desarrollo de nuestra relación contractual. Sus datos serán utilizados con las finalidades de cobros/ pagos/ domiciliaciones, derivadas de la prestación de nuestros servicios, y únicamente se emplearán para ello. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la prestación de nuestros servicios o durante el tiempo necesario para cumplir con nuestras obligaciones o facultades legales. No se cederán a terceros salvo obligación legal para ello o cuando le solicitemos su autorización expresa.

Usted tiene derecho de acceso, rectificación supresión y oposición sobre el tratamiento de sus datos y para ello podrá dirigirse al Responsable del Tratamiento de Datos, esto es: COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE S.L., (B38501029):

-Dirección postal: Avenida Kurt Konrad Mayer, n. 10, 38660, Adeje, S/C Tenerife

-Teléfono de contacto: 0034 922 713 217

-Correo electrónico: secretaria@colegiocoltaadeje.com

-Delegado de Protección de Datos (DPD): El Colegio ha designado un DPD (MACG ASESORES-AUDITORES S.L.) que tiene habilitado como canal de comunicación el siguiente correo electrónico: giovanna.caputo@macg.es

Del mismo modo, le rogamos nos comuniquemos cualquier modificación se produzca sobre los datos facilitados.

### **INFORMATION REGARDING DATA PROTECTION**

Colegio Internacional Costa Adeje S.L. (from here onwards referred to as 'the School' is authorised legally solely through your direct consent to process your data to ensure the efficient development of our mutual contract. Your data will be employed solely with the purpose of processing invoices/payment and standing orders deriving from the delivery of the service under contract. This data will not be passed on to third parties with the exception of circumstances where this becomes a legal requirement or through direct request by the School.

The data provided will be conserved while the application is valid or during the period necessary to fulfill our obligations or legal requirements. You have the right to obtain confirmation regarding the correct use of both your personal data and that of your children as well as the right of access to this, to rectify incorrect data or to request that its use be discontinued when no longer necessary. In this case, please contact the party responsible for data processing.

The responsibility for Data Processing lies with: COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE, S.L.

(The School), (B38501029) and we can be contacted through:

-Address: Avenida Kurt Konrad Mayer, no. 10, 38660, Adeje, S/C Tenerife

-Contact telephone no: 0034 922 713217

-Email: secretaria@colegiocoltaadeje.com

-Delegate for Data Protection (DPD): A DPD (MACG ASESORES-AUDITORES S.L.) has been designated and communication should be channeled through the following email: giovanna.caputo@macg.es.

### **ПРИМЕЧАНИЕ: ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

ООО "Международная школа "Коста Адехе" (далее по тексту - Школа) вправе вести обработку данных, предоставленных по положительно выраженному согласию родителей, с целью надлежащего исполнения обязательств по договору. Ваши персональные данные будут использоваться с целью осуществления вычетов/платежей/платёжных поручений банку для обеспечения предоставления нанятых Вами услуг, но не для каких-либо других целей. Хранение личных данных будет продолжаться в течение срока предоставления услуг по договору либо в течение срока, необходимого для выполнения всех наших обязательств и полномочий в порядке, установленном законом. Передача персональных данных третьим лицам запрещается, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством, или в случаях, для которых мы направим Вам специальный запрос на получение Вашего разрешения.

Родители имеют право доступа, отмены и возражения в отношении обработки предоставленных сведений, для чего должны направить запрос на имя ответственного за обработку персональных данных лица, а именно: COLEGIO INTERNACIONAL COSTA ADEJE S.L., (B38501029):

- Почтовый адрес: Avenida Kurt Konrad Mayer, n. 10, 38660, Adeje, S/C Tenerife

- Контактный телефон: 0034 922 713 217.

- Адрес электронной почты: secretaria@colegiocoltaadeje.com

- Уполномоченное лицо отдела Защиты персональных данных (ЗПД): Полномочия по ЗПД были переданы школой аудиторской компании "MACG ASESORES Y AUDITORES S.L.", контактным лицом которого является Джованна Капуто, с которой можно связаться по адресу электронной почты: giovanna.caputo@macg.es.

Мы также просим незамедлительно извещать нас о любых изменениях в предоставленных школе персональных данных.